

APENDICE I

93.- 1965. Instancias. 1.965.

Archivo del Ayuntamiento de Fitero. Caja 19



AYUNTAMIENTO DE FITERO

ARCHIVO

LEGAJO _____ n.º _____

Instancias 1965

Nº 25



Ayuntamiento de FITERO

Provincia de Navarra

Año de 19 65

EXPEDIENTE

relativo a Escrito de José-Maria Peier Fernandier so-
licitando en venta un solar de terreno comunal

FALLO MUNICIPAL

RECURSO

AYUNTAMIENTO

DE PEÑAHÍTERO

(NAVARRA)

En la sesión que el M.I. Ayuntamiento celebró con carácter de extraordinaria el día veintidos de diciembre de mil novecientos sesenta y cinco adoptó el acuerdo que se transcribe a continuación:

"Visto el informe emitido por la Comisión de Policía Rural en relación al escrito presentado por D. José-María Bérez Fernández solicitando un trozo de terreno comunal para edificar sito en término de Peñahítero de esta jurisdicción, se acuerda denegar dicho escrito."

Lo que traslado a usted para su conocimiento y efectos que procedan, advirtiéndole que contra la resolución aludida sólo cabe recurso de alzada ante la Excma. Diputación Foral de Navarra; que el mismo habrá de fundarse en la infracción de Leyes, Reglamentos o disposiciones administrativas; que deberá precederle el trámite de reposición que establece el artículo 717 del vigente Reglamento para la Administración Municipal de Navarra, ante la Corporación que lo adoptó, debiendo interponerse en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a la fecha de esta notificación; que la apelación se interpondrá ante el Ayuntamiento, Corporación o Autoridad que haya dictado el acuerdo en el plazo de treinta días naturales a contar desde el día siguiente a la fecha de la notificación oficial del fallo recaído en el recurso de reposición, o al del transcurso de ciento veinte días siguientes a la fecha en que presentó el recurso de reposición sin que se le notifique la resolución recaída; y que el escrito promoviendo la alzada se presentará en esta Secretaría Municipal o en las oficinas de la Excma. Diputación, uniendo al mismo copia del acuerdo recurrido y del de reposición y cuantos documentos y pruebas sean necesarios para justificar los derechos que invoque; todo ello con arreglo a lo determinado por el artículo 719 y siguientes del Reglamento de 3 de febrero de 1928, antes citado, modificados por Acuerdo del Consejo Foral Administrativo de Navarra de 29 de diciembre de 1964.

Para el exacto conocimiento de los derechos y obligaciones que le asisten en materia de recursos, se insertan al dorso de la presente las pertinentes disposiciones legales.

Fitero, a 29 de Diciembre de 1965.
El Alcalde-Presidente, El Secretario del Ayuntamiento,

Recibí el duplicado:

El Interesado,

Angelita Rodríguez

Régimen de reclamaciones, recursos y cómputo de plazos

Artículos 702 al 706 y 717 al 726 del Reglamento para la Administración municipal de Navarra

Art. 702.—Los plazos que en el presente reglamento se hallan señalados por meses se entenderán por meses enteros, sin tener en cuenta el número de días de que se compongan e incluyendo los festivos.

Al computarse los plazos señalados por días se descontarán los feriados o festivos, a menos que se exprese lo contrario. Si en uno feriado expirase el término se entenderá prorrogado hasta el primer día hábil.

Los términos fijados empezarán a correr desde el día siguiente al en que se hubiere hecho el emplazamiento, citación o notificación o, en su defecto, la publicación oficial de las actuaciones o resoluciones, y se contará en ellos el día del vencimiento.

Art. 703.—Las notificaciones de providencias o acuerdos municipales o concejiles se comunicarán a los interesados en el término de diez días naturales, mediante oficio en el que conste la providencia o acuerdo íntegro y la expresión de los recursos que, en su caso, procedan, la Autoridad ante la cual se han de practicar y el término para interponerlos, entendiéndose que esto no será obstáculo para que los interesados utilicen cualquier otro recurso si así lo estiman procedente.

Las notificaciones se harán constar bien por diligencia del Secretario, suscrita por el interesado, o bien firmando el duplicado con acuse de recibo, que se unirá al expediente, haciendo constar en ambos casos la fecha en que se realice.

Si el interesado no quisiere o no supiere firmar lo harán dos testigos presenciales mayores de edad.

De no hallarse presente el interesado en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona que se encuentre en el domicilio y haga constar su parentesco o la razón de permanencia en el mismo.

Sin el cumplimiento de los expresados requisitos no se tendrán por bien hechas las notificaciones ni producirán efectos legales, a menos que la parte interesada, dándose por suficientemente enterada del acuerdo, solicite en tiempo y forma el recurso procedente.

Si dentro de treinta días naturales, a contar desde el siguiente a la fecha de la notificación defectuosa, no solicitase el interesado que se le haga nuevamente en forma, se entenderá que aquella es válida, una vez transcurrido dicho plazo.

Si solicitada por escrito oportunamente la notificación en forma no se hiciera en término de cinco días naturales, el particular podrá dirigirse a la Diputación, dentro de los diez días naturales siguientes, dándole cuenta por medio de un sencillo escrito acompañado de la solicitud deducida ante el Ayuntamiento o Concejo, y la Superioridad acordará lo que sea pertinente, exigiendo a la vez las responsabilidades oportunas. La Diputación resolverá, en todo caso, en término de quince días naturales. Quedarán interrumpidos los plazos para interponer recursos en los casos en que los particulares hayan exigido del modo indicado la notificación en forma, los cuales comenzarán a contarse desde que la misma se practique.

Las notificaciones se harán por los Secretarios o empleados municipales o concejiles en que deleguen, en el domicilio de los interesados, y cuando éstos residan fuera del Municipio, mediante oficio que se dirigirá a la Alcaldía respectiva para su cumplimiento y devolución.

Art. 704.—Los Ayuntamientos y Concejos vienen obligados a tramitar y resolver cuantas peticiones se les dirijan en asuntos de su competencia.

Esto no obstante, se considerarán desestimadas por las Autoridades u Organismos municipales respectivos las peticiones o reclamaciones de particulares o entidades si transcurren noventa días naturales desde su presentación sin que se notifique su resolución, salvo cuando se establezcan plazos mayores o menores. Tales denegaciones tácitas podrán ser impugnadas en alzada, previo el recurso de reposición, y si estos recursos prosperasen podrá exigirse responsabilidad civil o gubernativa a las Autoridades, funcionarios o Corporaciones culpables de la demora.

Art. 705.—Los acuerdos de los Ayuntamientos en materia electoral, o sea los que se refieren a validez de elecciones, actas o credenciales, admisión, capacidad, excusas,

incompatibilidades, renuncia y vacantes de los Concejales, se registrarán por las disposiciones de la legislación general o por las que en lo sucesivo se dicten.

Se registrarán, igualmente, por las disposiciones de la legislación general los recursos que se interpongan contra las multas y sanciones penales impuestas por las Autoridades municipales en materia de índole gubernativa, así como también las de carácter civil que procedan contra las resoluciones municipales que lesionen derechos particulares del carácter indicado.

Art. 706.—Contra los demás acuerdos administrativos de las Corporaciones y entidades municipales o concejiles que no tengan señalado en el presente Reglamento recurso especial, podrá interponerse recurso de alzada ante la Diputación.

La resolución de estos recursos y demás impugnaciones corresponderá a dicha Corporación Foral o al Tribunal Administrativo delegado de la misma, con arreglo a las normas de competencia que se concretan en este capítulo.

Art. 717.—Para interponer recurso de alzada será, en todo caso, necesario que le haya precedido el de reposición. Este recurso se presentará ante el órgano que hubiere de resolverlo, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de notificación o publicación del acto que trate de impugnarse.

Art. 718.—La falta de interposición del recurso de reposición como previo a la alzada dará lugar a la inadmisibilidad de ésta, a tenor de lo dispuesto en el apartado d) del artículo 746 de este Reglamento.

Art. 719.—Los recursos de alzada, en el supuesto de haberse resuelto el de reposición de modo expreso, se interpondrán en el plazo de treinta días naturales, a contar desde el siguiente a la fecha de notificación oficial del fallo recaído en dicho recurso de reposición.

Art. 720.—En el caso de que no fuera notificada resolución del recurso de reposición en el plazo de un mes establecido por la legislación general, el particular podrá interponer recurso de alzada dentro de los ciento veinte días naturales siguientes a la fecha en que se presentó el recurso de reposición. No obstante, si antes de presentarlo se le hiciera notificación de resolución expresa, el plazo para interponer recurso de alzada será de treinta días naturales a contar desde el día siguiente al de la notificación oficial.

Art. 721.—El recurso de alzada podrá interponerse ante el Ayuntamiento, Corporación o Autoridad que haya dictado el acuerdo, o directamente ante la Diputación Foral de Navarra y, en todo caso, dirigido a ésta.

Art. 722.—Si se interpusiera ante la Corporación o Autoridad recurrida, el Secretario de la misma dará recibo al interesado consignando la fecha de su presentación. La misma formalidad se cumplirá si el recurso se presenta en el Registro General de la Diputación Foral.

SECCION 7.ª

Requisitos de los recursos de alzada

Art. 723.—Los recursos de alzada habrán de fundarse en la infracción de Leyes, Reglamentos o Disposiciones administrativas.

Art. 724.—Los escritos en que se formulen los recursos de alzada expresarán con la posible concisión separadamente los hechos que los motivan, los fundamentos en que se apoyan y la petición que se formule, y solamente podrán referirse al asunto que haya sido objeto del acuerdo recurrido.

Art. 725.—Al recurso de alzada deberán acompañar copias del acuerdo municipal recurrido, del recurso de reposición y del acuerdo que se hubiere dictado en dicha reposición, y cuantos documentos considere el recurrente necesarios para justificar los derechos invocados en el recurso.

Art. 726.—Si el recurso de alzada fuere interpuesto directamente en el Registro de la Diputación de Navarra, deberán acompañarse copias tanto del original del escrito de alzada como de todos los documentos que le acompañan.

En la sesión que el M.I. Ayuntamiento Pleno celebró con carácter de extraordinaria el día diecisiete de Noviembre de mil novecientos sesenta y cinco, adoptó el acuerdo que se transcribe a continuación:

"Visto escrito que dirige el vecino de esta Villa D. José María Pérez Fernández, solicitando en venta un trozo de terreno comunal sito en el término de Peñahitero de esta jurisdicción, se acuerda pase el mismo a informe de la Comisión de Policía Rural, quien sobre el terreno decidirá si procede su venta."

Lo traslado a usted para su conocimiento y efectos que procedan, advirtiéndole que contra la resolución aludida sólo cabe recurso de alzada ante la Excm. Diputación Foral de Navarra; que el mismo habrá de fundarse en la infracción de Leyes, Reglamentos o disposiciones administrativas; que deberá precederle el trámite de reposición que establece el artículo 717 del vigente Reglamento para la Administración Municipal de Navarra, ante la Corporación que lo adoptó, debiendo interponerse en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a la fecha de esta notificación; que la apelación se interpondrá ante el Ayuntamiento, Corporación o Autoridad que haya dictado el acuerdo en el plazo de treinta días naturales a contar desde el día siguiente a la fecha de la notificación oficial del fallo recaído en el recurso de reposición, o al del transcurso de ciento veinte días siguientes a la fecha en que presentó el recurso de reposición sin que se le notifique la resolución recaída; y que el escrito promoviendo la alzada se presentará en esta Secretaría Municipal o en las oficinas de la Excm. Diputación, uniendo al mismo copia del acuerdo recurrido y del de reposición y cuantos documentos y pruebas sean necesarios para justificar los derechos que invoque; todo ello con arreglo a lo determinado por el artículo 719 y siguientes del Reglamento de 3 de febrero de 1928, antes citado, modificados por Acuerdo del Consejo Foral Administrativo de Navarra de 29 de diciembre de 1964.

Para el exacto conocimiento de los derechos y obligaciones que le asisten en materia de recursos, se insertan al dorso de la presente las pertinentes disposiciones legales.

Fitero, a 20 de Noviembre de 1965.

El Alcalde-Presidente,

El Secretario del Ayuntamiento,

Recibí el duplicado:

, a 21 de 11 de 1965.

El interesado,

Sr. D. JOSE-MARIA PEREZ FERNANDEZ.-

F I T E R O.

Régimen de reclamaciones, recursos y cómputo de plazos

Artículos 702 al 706 y 717 al 726 del Reglamento para la Administración municipal de Navarra

Art. 702.—Los plazos que en el presente reglamento se hallan señalados por meses se entenderán por meses enteros, sin tener en cuenta el número de días de que se compongan e incluyendo los festivos.

Al computarse los plazos señalados por días se descontarán los feriados o festivos, a menos que se exprese lo contrario. Si en uno feriado expirase el término se entenderá prorrogado hasta el primer día hábil.

Los términos fijados empezarán a correr desde el día siguiente al en que se hubiere hecho el emplazamiento, citación o notificación o, en su defecto, la publicación oficial de las actuaciones o resoluciones, y se contará en ellos el día del vencimiento.

Art. 703.—Las notificaciones de providencias o acuerdos municipales o concejiles se comunicarán a los interesados en el término de diez días naturales, mediante oficio en el que conste la providencia o acuerdo íntegro y la expresión de los recursos que, en su caso, procedan, la Autoridad ante la cual se han de practicar y el término para interponerlos, entendiéndose que esto no será obstáculo para que los interesados utilicen cualquier otro recurso si así lo estiman procedente.

Las notificaciones se harán constar bien por diligencia del Secretario, suscrita por el interesado, o bien firmando el duplicado con acuse de recibo, que se unirá al expediente, haciendo constar en ambos casos la fecha en que se realice.

Si el interesado no quisiere o no supiere firmar lo harán dos testigos presenciales mayores de edad.

De no hallarse presente el interesado en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona que se encuentre en el domicilio y haga constar su parentesco o la razón de permanencia en el mismo.

Sin el cumplimiento de los expresados requisitos no se tendrán por bien hechas las notificaciones ni producirán efectos legales, a menos que la parte interesada, dándose por suficientemente enterada del acuerdo, solicite en tiempo y forma el recurso procedente.

Si dentro de treinta días naturales, a contar desde el siguiente a la fecha de la notificación defectuosa, no solicitase el interesado que se le haga nuevamente en forma, se entenderá que aquella es válida, una vez transcurrido dicho plazo.

Si solicitada por escrito oportunamente la notificación en forma no se hiciera en término de cinco días naturales, el particular podrá dirigirse a la Diputación, dentro de los diez días naturales siguientes, dándole cuenta por medio de un sencillo escrito acompañado de la solicitud deducida ante el Ayuntamiento o Concejo, y la Superioridad acordará lo que sea pertinente, exigiendo a la vez las responsabilidades oportunas. La Diputación resolverá, en todo caso, en término de quince días naturales. Quedarán interrumpidos los plazos para interponer recursos en los casos en que los particulares hayan exigido del modo indicado la notificación en forma, los cuales comenzarán a contarse desde que la misma se practique.

Las notificaciones se harán por los Secretarios o empleados municipales o concejiles en que deleguen, en el domicilio de los interesados, y cuando éstos residan fuera del Municipio, mediante oficio que se dirigirá a la Alcaldía respectiva para su cumplimiento y devolución.

Art. 704.—Los Ayuntamientos y Concejos vienen obligados a tramitar y resolver cuantas peticiones se les dirijan en asuntos de su competencia.

Esto no obstante, se considerarán desestimadas por las Autoridades u Organismos municipales respectivos las peticiones o reclamaciones de particulares o entidades si transcurren noventa días naturales desde su presentación sin que se notifique su resolución, salvo cuando se establezcan plazos mayores o menores. Tales denegaciones tácitas podrán ser impugnadas en alzada, previo el recurso de reposición, y si estos recursos prosperasen podrá exigirse responsabilidad civil o gubernativa a las Autoridades, funcionarios o Corporaciones culpables de la demora.

Art. 705.—Los acuerdos de los Ayuntamientos en materia electoral, o sea los que se refieren a validez de elecciones, actas o credenciales, admisión, capacidad, excusas,

incompatibilidades, renunciaciones y vacantes de los Concejales, se registrarán por las disposiciones de la legislación general o por las que en lo sucesivo se dicten.

Se registrarán, igualmente, por las disposiciones de la legislación general los recursos que se interpongan contra las multas y sanciones penales impuestas por las Autoridades municipales en materia de índole gubernativa, así como también las de carácter civil que procedan contra las resoluciones municipales que lesionen derechos particulares del carácter indicado.

Art. 706.—Contra los demás acuerdos administrativos de las Corporaciones y entidades municipales o concejiles que no tengan señalado en el presente Reglamento recurso especial, podrá interponerse recurso de alzada ante la Diputación.

La resolución de estos recursos y demás impugnaciones corresponderá a dicha Corporación Foral o al Tribunal Administrativo delegado de la misma, con arreglo a las normas de competencia que se concretan en este capítulo.

Art. 717.—Para interponer recurso de alzada será, en todo caso, necesario que le haya precedido el de reposición. Este recurso se presentará ante el órgano que hubiere de resolverlo, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de notificación o publicación del acto que trate de impugnarse.

Art. 718.—La falta de interposición del recurso de reposición como previo a la alzada dará lugar a la inadmisibilidad de ésta, a tenor de lo dispuesto en el apartado d) del artículo 746 de este Reglamento.

Art. 719.—Los recursos de alzada en el supuesto de haberse resuelto el de reposición de modo expreso, se interpondrán en el plazo de treinta días naturales, a contar desde el siguiente a la fecha de notificación oficial del fallo recaído en dicho recurso de reposición.

Art. 720.—En el caso de que no fuera notificada resolución del recurso de reposición en el plazo de un mes establecido por la legislación general, el particular podrá interponer recurso de alzada dentro de los ciento veinte días naturales siguientes a la fecha en que se presentó el recurso de reposición. No obstante, si antes de presentarlo se le hiciera notificación de resolución expresa, el plazo para interponer recurso de alzada será de treinta días naturales a contar desde el día siguiente al de la notificación oficial.

Art. 721.—El recurso de alzada podrá interponerse ante el Ayuntamiento, Corporación o Autoridad que haya dictado el acuerdo, o directamente ante la Diputación Foral de Navarra y, en todo caso, dirigido a ésta.

Art. 722.—Si se interpusiera ante la Corporación o Autoridad recurrida, el Secretario de la misma dará recibo al interesado consignando la fecha de su presentación. La misma formalidad se cumplirá si el recurso se presenta en el Registro General de la Diputación Foral.

SECCION 7.^a

Requisitos de los recursos de alzada

Art. 723.—Los recursos de alzada habrán de fundarse en la infracción de Leyes, Reglamentos o Disposiciones administrativas.

Art. 724.—Los escritos en que se formulen los recursos de alzada expresarán con la posible concisión separadamente los hechos que los motivan, los fundamentos que se apoyan y la petición que se formule, y solamente podrán referirse al asunto que haya sido objeto del acuerdo recurrido.

Art. 725.—Al recurso de alzada deberán acompañar copias del acuerdo municipal recurrido, del recurso de reposición y del acuerdo que se hubiere dictado en dicha reposición, y cuantos documentos considere el recurrente necesarios para justificar los derechos invocados en el recurso.

Art. 726.—Si el recurso de alzada fuere interpuesto directamente en el Registro de la Diputación de Navarra, deberán acompañarse copias tanto del original del escrito de alzada como de todos los documentos que le acompañan.

Manuel Andú's

COMISION DE POLICIA RURAL: D. Manuel Andrés Yanguas
D. Jesús Yanguas Escudero
D. Teodoro Yanguas Rupérez
D. Fermín Fernández Yanguas

Por acuerdo del Ayuntamiento en la sesión última, sálgase sobre el terreno y emitase el informe correspondiente.

Fitero 20 de Noviembre de 1.965.

EL ALCALDE,



M. J. Sr.

José ma Peres Fernandez, vecino de esta Villa ante V. S. comparece y con el debido respeto expone.

Que siendo sus deseos obtener en propiedad un terreno comunal sito en el termino de Peñahiteno, de unos cien to noventa y dos metros Cuadrado, que linda por norte, Ganja de Julio Gonzalez Este, Hro de Gregorio Fracia; Sur, Barral que cursa paralelo con el Camino de Peñahiteno y que conduce a la Huerta; y por Oeste, Senda del montecillo, con destino a la construccion de una granja avicola, a V. S. suplica. previos los informes pertinentes, se digne concederle en Venta el citado terreno sometien dose al pago de su justo Valor.

Fracia que espera alcanzar de V. S. cuya vida guarde Dios muchos años
Fiten 13 de Noviembre de 1965.

[Signature]

M. J. Ayuntamiento de la Villa de

Nº 26



Ayuntamiento de FITERO

Provincia de Navarra

Año de 19 65

EXPEDIENTE

relativo a *Exento de Julio Jorraler Jimenez, solicitando*
ex venta un Trozo de Terreno comunal.

FALLO MUNICIPAL

RECURSO

En la sesión que el M.I. Ayuntamiento celebró con carácter de extraordinaria el día veintidos

de Diciembre de mil novecientos sesenta y cinco adoptó el acuerdo que se transcribe a continuación:

"Visto el informe emitido por la Comisión de Policía Rural, en relación al escrito presentado por el vecino de esta Villa D. Julio Gonzalez Jimenez, solicitando un trozo de terreno comunal para edificar sito en término de Peñahitero de esta jurisdicción, se acuerda denegar dicho escrito".

Lo que traslado a usted para su conocimiento y efectos que procedan, advirtiéndole que contra la resolución aludida sólo cabe recurso de alzada ante la Excm. Diputación Foral de Navarra; que el mismo habrá de fundarse en la infracción de Leyes, Reglamentos o disposiciones administrativas; que deberá precederle el trámite de reposición que establece el artículo 717 del vigente Reglamento para la Administración Municipal de Navarra, ante la Corporación que lo adoptó, debiendo interponerse en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a la fecha de esta notificación; que la apelación se interpondrá ante el Ayuntamiento, Corporación o Autoridad que haya dictado el acuerdo en el plazo de treinta días naturales a contar desde el día siguiente a la fecha de la notificación oficial del fallo recaído en el recurso de reposición, o al del transcurso de ciento veinte días siguientes a la fecha en que presentó el recurso de reposición sin que se le notifique la resolución recaída; y que el escrito promoviendo la alzada se presentará en esta Secretaría Municipal o en las oficinas de la Excm. Diputación, uniendo al mismo copia del acuerdo recurrido y del de reposición y cuantos documentos y pruebas sean necesarios para justificar los derechos que invoque; todo ello con arreglo a lo determinado por el artículo 719 y siguientes del Reglamento de 3 de febrero de 1928, antes citado, modificados por Acuerdo del Consejo Foral Administrativo de Navarra de 29 de diciembre de 1964.

Para el exacto conocimiento de los derechos y obligaciones que le asisten en materia de recursos, se insertan al dorso de la presente las pertinentes disposiciones legales.

Fitero, a 29 de Diciembre de 1965.

El Alcalde-Presidente,

El Secretario del Ayuntamiento,

Recibí el duplicado:

a 3.º de 22 de 1965.

El Interesado,

Julio Gonzalez Jimenez

Sr. D.

JULIO GONZALEZ JIMENEZ

FITERO.

Régimen de reclamaciones, recursos y cómputo de plazos

Artículos 702 al 706 y 717 al 726 del Reglamento para la Administración municipal de Navarra

Art. 702.—Los plazos que en el presente reglamento se hallan señalados por meses se entenderán por meses enteros, sin tener en cuenta el número de días de que se compongan e incluyendo los festivos.

Al computarse los plazos señalados por días se descontarán los feriados o festivos, a menos que se exprese lo contrario. Si en uno feriado expirase el término se entenderá prorrogado hasta el primer día hábil.

Los términos fijados empezarán a correr desde el día siguiente al en que se hubiere hecho el emplazamiento, citación o notificación o, en su defecto, la publicación oficial de las actuaciones o resoluciones, y se contará en ellos el día del vencimiento.

Art. 703.—Las notificaciones de providencias o acuerdos municipales o concejiles se comunicarán a los interesados en el término de diez días naturales, mediante oficio en el que conste la providencia o acuerdo íntegro y la expresión de los recursos que, en su caso, procedan, la Autoridad ante la cual se han de practicar y el término para interponerlos, entendiéndose que esto no será obstáculo para que los interesados utilicen cualquier otro recurso si así lo estiman procedente.

Las notificaciones se harán constar bien por diligencia del Secretario, suscrita por el interesado, o bien firmando el duplicado con acuse de recibo, que se unirá al expediente, haciendo constar en ambos casos la fecha en que se realice.

Si el interesado no quisiere o no supiere firmar lo harán dos testigos presenciales mayores de edad.

De no hallarse presente el interesado en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona que se encuentre en el domicilio y haga constar su parentesco o la razón de permanencia en el mismo.

Sin el cumplimiento de los expresados requisitos no se tendrán por bien hechas las notificaciones ni producirán efectos legales, a menos que la parte interesada, dándose por suficientemente enterada del acuerdo, solicite en tiempo y forma el recurso procedente.

Si dentro de treinta días naturales, a contar desde el siguiente a la fecha de la notificación defectuosa, no solicitase el interesado que se le haga nuevamente en forma, se entenderá que aquella es válida, una vez transcurrido dicho plazo.

Si solicitada por escrito oportunamente la notificación en forma no se hiciera en término de cinco días naturales, el particular podrá dirigirse a la Diputación, dentro de los diez días naturales siguientes, dándole cuenta por medio de un sencillo escrito acompañado de la solicitud deducida ante el Ayuntamiento o Concejo, y la Superioridad acordará lo que sea pertinente, exigiendo a la vez las responsabilidades oportunas. La Diputación resolverá, en todo caso, en término de quince días naturales. Quedarán interrumpidos los plazos para interponer recursos en los casos en que los particulares hayan exigido del modo indicado la notificación en forma, los cuales comenzarán a contarse desde que la misma se practique.

Las notificaciones se harán por los Secretarios o empleados municipales o concejiles en que deleguen, en el domicilio de los interesados, y cuando éstos residan fuera del Municipio, mediante oficio que se dirigirá a la Alcaldía respectiva para su cumplimiento y devolución.

Art. 704.—Los Ayuntamientos y Concejos vienen obligados a tramitar y resolver cuantas peticiones se les dirijan en asuntos de su competencia.

Esto no obstante, se considerarán desestimadas por las Autoridades u Organismos municipales respectivos las peticiones o reclamaciones de particulares o entidades si transcurren noventa días naturales desde su presentación sin que se notifique su resolución, salvo cuando se establezcan plazos mayores o menores. Tales denegaciones tácitas podrán ser impugnadas en alzada, previo el recurso de reposición, y si estos recursos prosperasen podrá exigirse responsabilidad civil o gubernativa a las Autoridades, funcionarios o Corporaciones culpables de la demora.

Art. 705.—Los acuerdos de los Ayuntamientos en materia electoral, o sea los que se refieren a la elección de

incompatibilidades, renuncia y vacantes de los Concejales, se regirán por las disposiciones de la legislación general o por las que en lo sucesivo se dicten.

Se regirán, igualmente, por las disposiciones de la legislación general los recursos que se interpongan contra las multas y sanciones penales impuestas por las Autoridades municipales en materia de índole gubernativa, así como también las de carácter civil que procedan contra las resoluciones municipales que lesionen derechos particulares del carácter indicado.

Art. 706.—Contra los demás acuerdos administrativos de las Corporaciones y entidades municipales o concejiles que no tengan señalado en el presente Reglamento recurso especial, podrá interponerse recurso de alzada ante la Diputación.

La resolución de estos recursos y demás impugnaciones corresponderá a dicha Corporación Foral o al Tribunal Administrativo delegado de la misma, con arreglo a las normas de competencia que se concretan en este capítulo.

Art. 717.—Para interponer recurso de alzada será, en todo caso, necesario que le haya precedido el de reposición. Este recurso se presentará ante el órgano que hubiere de resolverlo, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de notificación o publicación del acto que trate de impugnarse.

Art. 718.—La falta de interposición del recurso de reposición como previo a la alzada dará lugar a la inadmisibilidad de ésta, a tenor de lo dispuesto en el apartado d) del artículo 746 de este Reglamento.

Art. 719.—Los recursos de alzada, en el supuesto de haberse resuelto el de reposición de modo expreso, se interpondrán en el plazo de treinta días naturales, a contar desde el siguiente a la fecha de notificación oficial del fallo recaído en dicho recurso de reposición.

Art. 720.—En el caso de que no fuera notificada resolución del recurso de reposición en el plazo de un mes establecido por la legislación general, el particular podrá interponer recurso de alzada dentro de los ciento veinte días naturales siguientes a la fecha en que se presentó el recurso de reposición. No obstante, si antes de presentarlo se le hubiere notificación de resolución expresa, el plazo para interponer recurso de alzada será de treinta días naturales a contar desde el día siguiente al de la notificación oficial.

Art. 721.—El recurso de alzada podrá interponerse ante el Ayuntamiento, Corporación o Autoridad que haya dictado el acuerdo, o directamente ante la Diputación Foral de Navarra y, en todo caso, dirigido a ésta.

Art. 722.—Si se interpusiera ante la Corporación o Autoridad recurrida, el Secretario de la misma dará recibo al interesado consignando la fecha de su presentación. La misma formalidad se cumplirá si el recurso se presenta en el Registro General de la Diputación Foral.

SECCION 7.ª

Requisitos de los recursos de alzada

Art. 723.—Los recursos de alzada habrán de fundarse en la infracción de Leyes, Reglamentos o Disposiciones administrativas.

Art. 724.—Los escritos en que se formulen los recursos de alzada expresarán con la posible concisión separadamente los hechos que los motivan, los fundamentos en que se apoyan y la petición que se formule, y solamente podrán referirse al asunto que haya sido objeto del acuerdo recurrido.

Art. 725.—Al recurso de alzada deberán acompañar copias del acuerdo municipal recurrido, del recurso de reposición y del acuerdo que se hubiere dictado en dicha reposición, y cuantos documentos considere el recurrente necesarios para justificar los derechos invocados en el recurso.

Art. 726.—Si el recurso de alzada fuere interpuesto directamente en el Registro de la Diputación Foral de Navarra

Regimen de reclamaciones y recursos

Artículos 505 al 507 y 511 al 513 del Reglamento para la Administración Municipal de Navarra

COMISION DE POLICIA RURAL

En la sesión que el M.I. Ayuntamiento celebró con carácter de extraordinaria el día diecisiete de Noviembre de mil novecientos sesenta y cinco adoptó el acuerdo que se transcribe a continuación:

"Visto escrito que dirige el vecino de esta Villa D. Julio Gonzalez Jimenez, solicitando en venta un trozo de terreno comunal sito en el término de Peñahitero de esta jurisdicción, se acuerda pase el mismo a informe de la Comisión de Policía Rural, quien sobre el terreno decidirá si procede su venta."

Lo traslado a usted para su conocimiento y efectos que procedan, advirtiéndole que contra la resolución aludida sólo cabe recurso de alzada ante la Excm. Diputación Foral de Navarra; que el mismo habrá de fundarse en la infracción de Leyes, Reglamentos o disposiciones administrativas; que deberá precederle el trámite de reposición que establece el artículo 717 del vigente Reglamento para la Administración Municipal de Navarra, ante la Corporación que lo adoptó, debiendo interponerse en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a la fecha de esta notificación; que la apelación se interpondrá ante el Ayuntamiento, Corporación o Autoridad que haya dictado el acuerdo en el plazo de treinta días naturales a contar desde el día siguiente a la fecha de la notificación oficial del fallo recaído en el recurso de reposición, o al del transcurso de ciento veinte días siguientes a la fecha en que presentó el recurso de reposición sin que se le notifique la resolución recaída; y que el escrito promoviendo la alzada se presentará en esta Secretaría Municipal o en las oficinas de la Excm. Diputación, uniendo al mismo copia del acuerdo recurrido y del de reposición y cuantos documentos y pruebas sean necesarios para justificar los derechos que invoque; todo ello con arreglo a lo determinado por el artículo 719 y siguientes del Reglamento de 3 de febrero de 1928, antes citado, modificados por Acuerdo del Consejo Foral Administrativo de Navarra de 29 de diciembre de 1964.

Para el exacto conocimiento de los derechos y obligaciones que le asisten en materia de recursos, se insertan al dorso de la presente las pertinentes disposiciones legales.

Fitero, a 20 de Noviembre de 1965.

El Alcalde-Presidente,

El Secretario del Ayuntamiento,

Recibí el duplicado:

a 21 de 11 de 1965.

El interesado,

Sr. D.

JULIO GONZALEZ JIMENEZ.-

FITERO.

Régimen de reclamaciones, recursos y cómputo de plazos

Artículos 702 al 706 y 717 al 726 del Reglamento para la Administración municipal de Navarra

Art. 702.—Los plazos que en el presente reglamento se hallan señalados por meses se entenderán por meses enteros, sin tener en cuenta el número de días de que se compongan e incluyendo los festivos.

Al computarse los plazos señalados por días se descontarán los feriados o festivos, a menos que se exprese lo contrario. Si en uno feriado expirase el término se entenderá prorrogado hasta el primer día hábil.

Los términos fijados empezarán a correr desde el día siguiente al en que se hubiere hecho el emplazamiento, citación o notificación o, en su defecto, la publicación oficial de las actuaciones o resoluciones, y se contará en ellos el día del vencimiento.

Art. 703.—Las notificaciones de providencias o acuerdos municipales o concejiles se comunicarán a los interesados en el término de diez días naturales, mediante oficio en el que conste la providencia o acuerdo íntegro y la expresión de los recursos que, en su caso, procedan, la Autoridad ante la cual se han de practicar y el término para interponerlos, entendiéndose que esto no será obstáculo para que los interesados utilicen cualquier otro recurso si así lo estiman procedente.

Las notificaciones se harán constar bien por diligencia del Secretario, suscrita por el interesado, o bien firmando el duplicado con acuse de recibo, que se unirá al expediente, haciendo constar en ambos casos la fecha en que se realice.

Si el interesado no quisiere o no supiere firmar lo harán dos testigos presenciales mayores de edad.

De no hallarse presente el interesado en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona que se encuentre en el domicilio y haga constar su parentesco o la razón de permanencia en el mismo.

Si en el cumplimiento de los expresados requisitos no se tendrán por bien hechas las notificaciones ni producirán efectos legales, a menos que la parte interesada, dándose por suficientemente enterada del acuerdo, solicite en tiempo y forma el recurso procedente.

Si dentro de treinta días naturales, a contar desde el siguiente a la fecha de la notificación defectuosa, no solicitase el interesado que se le haga nuevamente en forma, se entenderá que aquélla es válida, una vez transcurrido dicho plazo.

Si solicitada por escrito oportunamente la notificación en forma no se hiciera en término de cinco días naturales, el particular podrá dirigirse a la Diputación, dentro de los diez días naturales siguientes, dándole cuenta por medio de un sencillo escrito acompañado de la solicitud deducida ante el Ayuntamiento o Concejo, y la Superioridad acordará lo que sea pertinente, exigiendo a la vez las responsabilidades oportunas. La Diputación resolverá, en todo caso, en término de quince días naturales. Quedarán interrumpidos los plazos para interponer recursos en los casos en que los particulares hayan exigido del modo indicado la notificación en forma, los cuales comenzarán a contarse desde que la misma se practique.

Las notificaciones se harán por los Secretarios o empleados municipales o concejiles en que deleguen, en el domicilio de los interesados, y cuando éstos residan fuera del Municipio, mediante oficio que se dirigirá a la Alcaldía respectiva para su cumplimiento y devolución.

Art. 704.—Los Ayuntamientos y Concejos vienen obligados a tramitar y resolver cuantas peticiones se les dirijan en asuntos de su competencia.

Esto no obstante, se considerarán desestimadas por las Autoridades u Organismos municipales respectivos las peticiones o reclamaciones de particulares o entidades si transcurren noventa días naturales desde su presentación sin que se notifique su resolución, salvo cuando se establezcan plazos mayores o menores. Tales denegaciones tácitas podrán ser impugnadas en alzada, previo el recurso de reposición, y si estos recursos prosperasen podrá exigirse responsabilidad civil o gubernativa a las Autoridades, funcionarios o Corporaciones culpables de la demora.

Art. 705.—Los acuerdos de los Ayuntamientos en materia electoral, o sea los que se refieren a validez de elecciones, actas o credenciales, admisión, capacidad, excusas,

incompatibilidades, renunciaciones y vacantes de los Concejales, se regirán por las disposiciones de la legislación general o por las que en lo sucesivo se dicten.

Se regirán, igualmente, por las disposiciones de la legislación general los recursos que se interpongan contra las multas y sanciones penales impuestas por las Autoridades municipales en materia de índole gubernativa, así como también las de carácter civil que procedan contra las resoluciones municipales que lesionen derechos particulares del carácter indicado.

Art. 706.—Contra los demás acuerdos administrativos de las Corporaciones y entidades municipales o concejiles que no tengan señalado en el presente Reglamento recurso especial, podrá interponerse recurso de alzada ante la Diputación.

La resolución de estos recursos y demás impugnaciones corresponderá a dicha Corporación Foral o al Tribunal Administrativo delegado de la misma, con arreglo a las normas de competencia que se concretan en este capítulo.

Art. 717.—Para interponer recurso de alzada será, en todo caso, necesario que le haya precedido el de reposición. Este recurso se presentará ante el órgano que hubiere de resolverlo, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la fecha de notificación o publicación del acto que trate de impugnarse.

Art. 718.—La falta de interposición del recurso de reposición como previo a la alzada dará lugar a la inadmisibilidad de ésta, a tenor de lo dispuesto en el apartado d) del artículo 746 de este Reglamento.

Art. 719.—Los recursos de alzada en el supuesto de haberse resuelto el de reposición de modo expreso, se interpondrán en el plazo de treinta días naturales, a contar desde el siguiente a la fecha de notificación oficial del fallo recaído en dicho recurso de reposición.

Art. 720.—En el caso de que no fuera notificada resolución del recurso de reposición en el plazo de un mes establecido por la legislación general, el particular podrá interponer recurso de alzada dentro de los ciento veinte días naturales siguientes a la fecha en que se presentó el recurso de reposición. No obstante, si antes de presentarlo se le hiciera notificación de resolución expresa, el plazo para interponer recurso de alzada será de treinta días naturales a contar desde el día siguiente al de la notificación oficial.

Art. 721.—El recurso de alzada podrá interponerse ante el Ayuntamiento, Corporación o Autoridad que haya dictado el acuerdo, o directamente ante la Diputación Foral de Navarra y, en todo caso, dirigido a ésta.

Art. 722.—Si se interpusiera ante la Corporación o Autoridad recurrida, el Secretario de la misma dará recibo al interesado consignando la fecha de su presentación. La misma formalidad se cumplirá si el recurso se presenta en el Registro General de la Diputación Foral.

SECCION 7.ª

Requisitos de los recursos de alzada

Art. 723.—Los recursos de alzada habrán de fundarse en la infracción de Leyes, Reglamentos o Disposiciones administrativas.

Art. 724.—Los escritos en que se formulen los recursos de alzada expresarán con la posible concisión separadamente los hechos que los motivan, los fundamentos que se apoyan y la petición que se formule, y solamente podrán referirse al asunto que haya sido objeto del acuerdo recurrido.

Art. 725.—Al recurso de alzada deberán acompañar copias del acuerdo municipal recurrido, del recurso de reposición y del acuerdo que se hubiere dictado en dicha reposición, y cuantos documentos considere el recurrente necesarios para justificar los derechos invocados en el recurso.

Art. 726.—Si el recurso de alzada fuere interpuesto directamente en el Registro de la Diputación de Navarra, deberán acompañarse copias tanto del original del escrito de alzada como de todos los documentos que le acompañan.

Manuel Anolies

COMISION DE POLICIA RURAL: D. Manuel Andrés Yanguas
D. Jesús Yanguas Escudero
D. Teodoro Yanguas Rupérez
D. Fermin Fernandez Yanguas

Por acuerdo del Ayuntamiento en la sesión última, sálgase sobre el terreno y emítase el informe correspondiente.

Fitero 20 de Noviembre de 1.965.
EL ALCALDE,



[Handwritten signature]



Julio González Jiménez, mayor de edad y vecino de esta Villa ante V.S. tiene el honor de exponer:

Que existiendo un trozo de terreno inculto propiedad del M.I. Ayuntamiento, sito en el término de Peñahitero (de bajo del Montecillo), que linda por el Norte con el suscribiente, al Este con Jacinto Carrillo, al Sur con Trinidad Berdonces y al Oeste con Camino.

El suscribiente solicita del M.I. Ayuntamiento, al ser posible le fuese vendidos 220 metros cuadrados, con el objeto de construir una vivienda.

Gracia que espera alcanzar del recto proceder de V.S. cuya vida guarde Dios muchos años.

Fitero 16 de Octubre de 1.965

